

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Nombre d'inscription en licence

Le Cursus Master en Ingénierie est un parcours de 5 ans qui complète une licence et un master existants par des UE supplémentaires. Les UE dites «diplômantes » sont constitutives du diplôme de licence ou de master accrédité dans lequel est inscrit l'étudiant. Les UE supplémentaires dites « CMI » concourent à l'attribution du label CMI mais pas à la validation du diplôme national de licence ou de master. Pour la Licence ou le Master accrédité d'inscription, tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive, année après année, dans la limite de six inscriptions annuelles dans la même mention, dont trois dans la 1^{ère} année de licence.

Pour le cursus CMI et les UE CMI, il n'y a pas de redoublement possible sauf circonstances exceptionnelles soumises à l'appréciation du jury. Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du jury de diplôme. Les inscriptions supplémentaires procédant de l'étalement des études par contrat pédagogique sont exclues de ce décompte.

Le redoublement n'est pas autorisé.

Exceptionnellement, une inscription supplémentaire peut être accordée par le responsable de la formation.

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive, année après année.

Le redoublement n'étant pas permis dans le cadre du cursus CMI, les UE CMI doivent être validées lors de l'année de la formation à laquelle elles sont rattachées. Lorsque les conditions de validation d'une année CMI – énumérées ci-dessus – ne sont pas remplies, l'étudiant sort du parcours et intègre de plein droit le parcours classique de la Licence ou du Master accrédité d'inscription.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation met en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en oeuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations,
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Equivalences et validations d'acquis

Les demandes de validations d'acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d'acquis accordée par cette commission se traduisent par des dispenses d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE.

L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.

Les éléments ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes obtenues dans le diplôme.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et la présence aux activités explicitement listées. Elle est en particulier obligatoire dans le cadre des travaux dirigés et des travaux pratiques.

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. Sont considérées comme des justifications recevables

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex: un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...)

A partir de la 3ème absence non justifiée, l'étudiant peut être convoqué par le responsable de formation. Après entretien, le responsable détermine les mesures pédagogiques appropriées et peut appliquer une sanction allant jusqu'au constat de la défaillance dans le/ les éléments concernés

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

Mise en situation professionnelle

La formation peut prévoir des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel.

Elles font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire sa mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil,

l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus,
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire.
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Dans le cas particulier d'une formation en apprentissage, afin d'obtenir le diplôme visé, l'apprenti justifie d'une période minimale de 4 à 6 mois cumulés, soit 616 à 924 heures cumulées, de mise en situation en milieu professionnel par année de formation.

Lorsque cette période en milieu professionnel est interrompue pour un motif indépendant de la volonté de l'apprenti ou en accord avec l'établissement, le responsable de formation propose à l'apprenti une modalité alternative de validation de sa formation (stage, mission tuteurée, travail de substitution).

Compensation et obtention du diplôme

L'évaluation donne lieu à l'attribution d'une note sur 20.

Les notes qui, affectées de leurs coefficients respectifs, entrent dans le calcul de la note d'une UE se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée dès lors qu'un étudiant y obtient une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20.

En cas de dispense, l'UE n'est pas prise en compte dans le calcul du résultat du diplôme.

Pour être déclaré admis, le candidat doit obtenir une note moyenne au moins égale à 10/20 à chacune des épreuves. Tous les modules de la formation peuvent être présentés lors d'une même session.

Au niveau de l'UE : les notes qui, affectées de leurs coefficients respectifs, entrent dans le calcul de la note d'une UE se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée dès lors qu'un étudiant y obtient une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20. La validation d'une UE emporte l'obtention des crédits européens correspondants.

En cas de dispense, l'UE n'est pas prise en compte dans le calcul du semestre.

Il existe une stricte étanchéité entre les UE supplémentaires dites « CMI » et les UE « diplômantes ». Quelle que soit son origine, une UE CMI ne peut en aucun cas contribuer à l'obtention du diplôme national.

Au niveau des blocs de "connaissances / compétences" : Il n'y a pas de compensation possible entre les blocs constitutifs de l'année. Les notes des UE au sein d'un même bloc se compensent.

Au niveau du stage : Il n'y a pas de compensation pour l'UE stage.

Les étudiants en CMI réussissent leur année CMI s'ils valident l'année d'études correspondante.

Jury

Le jury est désigné par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de diplôme se réunit à l'issue de chaque session d'examen. Il arrête les notes et prononce la délivrance du diplôme.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes supérieures ou égales à 10/20 obtenues à des épreuves dans des UE non acquises ne sont pas conservées d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit.

Évaluation continue intégrale – principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.

Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

En cas d'absence à une épreuve avec convocation, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. A défaut, l'absence est injustifiée, l'étudiant est considéré comme défaillant. La défaillance n'est pas compensable.

Si l'absence est justifiée, une épreuve de substitution est organisée. L'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le responsable du semestre, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

En cas d'absence à une épreuve sans convocation, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de sept jours ouvrés, sauf en cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable.

Si les absences injustifiées représentent 50% ou plus de la note de l'UE, une épreuve de substitution peut être organisée. Si au contraire elles représentent moins de 50% de la note finale, l'équipe pédagogique responsable des épreuves initiales décide (selon l'importance des objectifs pédagogiques visées par ces évaluations) soit de proposer au président de jury la neutralisation des notes manquantes, soit d'avoir recours à une épreuve de substitution.

Si les absences injustifiées représentent strictement plus de 50% de la note de l'UE, l'étudiant est déclaré défaillant pour cette UE. Si elles représentent moins de 50% de la note finale, chaque épreuve manquée est sanctionnée par la note zéro.

Pour les épreuves avec et sans convocation, sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité.
- Un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant à ces conditions :

- Les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique.
- Une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des raisons jugées recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de remplacement peut lui être proposée par l'enseignant responsable de l'épreuve initiale, qui en définit les modalités ; elles peuvent être différentes de celles de l'épreuve initiale. A défaut, il n'est pas tenu compte de la note manquante.

Progression dans le cursus CMI

Le Cursus Master en Ingénierie est un parcours de 5 ans qui complète une licence et un master existants par des UE supplémentaires. Les UE dites « diplômantes » sont constitutives du diplôme de licence ou de master accrédité dans lequel est inscrit l'étudiant. Les UE supplémentaires dites « CMI » concourent à l'attribution du label CMI mais pas à la validation du diplôme national de licence ou de master.

Pour le cursus CMI et les UE CMI, il n'y a pas de redoublement possible sauf circonstances exceptionnelles soumises à l'appréciation du jury.

Mesures transitoires 2024/2025

Dans la nouvelle offre de formation, certaines anciennes UE deviennent des matières distinctes et plusieurs de ces matières seront regroupées pour former de nouvelles UE. Conséquences:

-Concernant ces nouvelles matières : les moyennes égales ou supérieures à 10/20 obtenues en 2023/2024 ou auparavant sont transférées au niveau des matières et sont préservées indéfiniment.

- les étudiants redoublants doivent suivre une ou plusieurs matières de l'UE pour obtenir les ECTS dans la nouvelle offre de formation si la moyenne obtenue en pondérant les notes des matières par les coefficients ne permet pas d'obtenir l'UE.

Si l'UE précédemment validée ne fait plus partie de la nouvelle offre de formation, le responsable pédagogique de la formation déterminera dans le contrat pédagogique 2024/2025 les UE ou partie des UE qui sont considérées acquises.

Régimes spécifiques d'études

Conservation des notes d'une année sur l'autre (L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà

de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Dispense d'assiduité (L'étudiant peut bénéficier d'une dispense de présence au niveau des enseignements et/ou de manière sporadique à certaines activités (TD/TP) en fonction des contraintes liées à certaines activités déterminées (représentations, compétitions, obligations liées aux mandats, convocations, etc.). L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Dispense d'examen (L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Etalement des études sur deux années universitaires (L'étudiant peut bénéficier d'un étalement des études sur plusieurs années avec une dispense des limitations du nombre d'inscriptions. L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Priorité de choix dans les groupes de TD (Il s'agit d'un aménagement des horaires d'enseignement. L'étudiant peut bénéficier d'une priorité dans le choix des groupes de TD et TP et/ou possibilité d'intégration ponctuelle d'autres groupes de TP ou de TD. L'étudiant peut également bénéficier d'un aménagement des horaires de cours quand plusieurs répétitions d'un même enseignement existent. L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Validation d'acquis antérieurs (Les validations d'acquis prononcées par les commissions pédagogiques se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d'une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d'UE. L'étudiant bénéficiant d'une validation d'acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants. Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d'une UE ayant fait l'objet d'une dispense d'études n'entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l'UE. L'étudiant qui souhaite bénéficier d'un régime spécial d'études dans son contrat pédagogique dépose sa demande par formulaire, avec les pièces justificatives pertinentes, auprès de son service de scolarité. Cette demande est déposée au plus deux semaines après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études. Au delà de quatre semaines après le début des cours du semestre concerné, les aménagements concernant les modalités

d'examen que permettrait la formation ne sont plus possibles pour le semestre en cours.). Cet aménagement est applicable pour :

Étudiants en situation de handicap

Étudiants en situation de longue maladie

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement							Évaluation									
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale								
								Libellé	Modalité	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.		
	BLOC	Bloc - Socle et Compléments scientifiques														
MI1HGUBD	UE	UE Calculabilité et complexité	3	3		CCI										
MI1HGMBD	Matière	Calculabilité et complexité				CCI	CM 12 TD 14									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	0h40	1				
								Note 2 : Epreuve écrite	EsC	ET	0h40	1				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	0h40	1				
MI1HGUBE	UE	UE Programmation parallèle	3	3		CCI										
MI1HGMBE	Matière	Programmation parallèle				CCI	CM 14 TP 12									
								Note 1 : Moyenne de QCM QCMs réguliers en CM	EsC	A		1				
								Note 2 : Projet Projet en binôme à la fin de l'enseignement	EsC	PR		1				
								Note 3 : TP noté	EsC	A	1h30	1				
MI1LGUBH	UE	UE Architecture et développement web	3	3		CCI										
MI1LGMBH	Matière	Architecture et développement web			1	CCI	TP 15 CI 15									
								Note 1 : Épreuve écrite	EsC	ET	0h30	1				
								Note 2 : Épreuve pratique	EsC	ET	1h30	2				
								Note 3 : Épreuve rendue	EsC	A		2				
MI1HHUBB	UE	UE Programmation avancée	3	3		CCI										
MI1HHMBB	Matière	Programmation avancée			1	CCI	CM 16 TP 12									
								note 1 : épreuve rendue	EsC	A		1				
								note 2 : épreuve rendue	EsC	A		1				
								note 3 : épreuve écrite	EsC	ET	2h00	1				
MI1HHUBA	UE	UE Algorithmes distribués	6	6		CCI										
MI1HHMBA	Matière	Algorithmes distribués			2	CCI	CM 24 TD 24 TP 12									
								Note 1: Epreuve écrite	EsC	ET	1h45	1				
								Note 2 : Epreuve pratique	EsC	A	1h45	1				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h45	1				
	UE	UE Travail d'étude et de recherche (TER)	3	3		CCI										
MI1HHMBD	Matière	Travail d'étude et de recherche (TER)			2	CCI	CM 16 TD 4 TU 1									
								Mémoire Langue : Anglais	EaC	ET	0h00	1				
								Soutenance Langue : Anglais	EaC	EO	0h00	1				
								Travail Langue : Anglais	EsC	A	0h00	2				
	BLOC	Bloc - Spécialité - CMI 4				CCI										
MI1HGUBA	UE	UE Compilation	6	6		CCI										
MI1HGMB A	Matière	Compilation			2	CCI	CM 24 TD 24									

Maquette d'enseignement							Évaluation									
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale								
								Libellé	Modalité	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.		
							TP 12									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	1				
								Note 2 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	1				
								Note 3 : Epreuve rendue (projet)	EsC	A		1				
MI1HGUBB	UE	UE Algorithmique avancée	3	3		CCI										
MI1HGMBB	Matière	Algorithmique avancée			1	CCI	CM 16 TD 20									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	1				
								Note 2 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	2				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	2				
MI1HGUBC	UE	UE Sécurité	3	3		CCI										
MI1HGMBB	Matière	Sécurité			1	CCI	CM 6 TD 12 TP 12									
								Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	2				
								Epreuve rendue 1	EsC	A	2h00	1				
								Epreuve rendue 2 (plusieurs TP)	EsC	A	1h30	1				
MI1JGUBG	UE	UE Services réseaux	3	3		CCI										
MI1JHMBG	Matière	Services réseaux			1	CCI	TP 12 CI 20									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h30	4				
								Note 2 : Projet	EsC	A		4				
								Note 3 : Epreuve pratique + devoir rendu	EsC	A		2				
MI1JGUBF	UE	UE Conception des systèmes d'exploitation	3	3		CCI										
MI1JGMBF	Matière	Conception des systèmes d'exploitation			1	CCI	CM 14 TD 12 TP 6									
								Note 1 : Moyenne des QCM de cours	EsC	ET		1				
								Note 2 : TP noté	EsC	A	1h30	2				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h30	2				
MI1JGUBH	UE	UE Routage intra-domaine	3	3		CCI										
MI1JGMBH	Matière	Routage intra-domaine			1	CCI	CM 18 TD 4 TP 8									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h30	4				
								Note 2 : Epreuve rendue	EsC	A		3				
								Note 3 : Epreuve rendue	EsC	A		3				
MI1JGUBI	UE	UE Evaluation de performances	3	3		CCI										
MI1JGMBI	Matière	Évaluation de performances			1	CCI	TP 12 CI 18									
								Note 1 : Epreuve orale	EsC	EO	0h10	15				
								Note 2 : Epreuve rendue	EsC	A		15				
								Note 3 : Projet	EsC	A		5				
								Note 4 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h30	2				
MI1HHUBC	UE	UE Architecture des logiciels	3	3		CCI										
MI1HHMBC	Matière	Architecture des logiciels				CCI	CM 14									

Maquette d'enseignement							Évaluation									
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale								
								Libellé	Modalité	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.		
							TP 16									
								Note 1 : Assiduité/ Participation	EsC	A		1				
								Note 2 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	2				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	2				
MI1JHUBE	UE	UE Cloud et virtualisation	3	3		CCI										
							CM 16									
MI1JHMBE	Matière	Cloud et virtualisation			1	CCI	TP 14									
								Note 1 : Moyenne QCM	EsC	A		2				
								Note 2 : Projet	EsC	A		4				
								Note 3 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	4				
MI1JHUBF	UE	UE Routage inter-domaine	3	3		CCI										
							CM 12									
							TD 4									
MI1JHMBF	Matière	Routage inter-domaine			1	CCI	TP 14									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	2h00	4				
								Note 2 : TP noté	EsC	A	2h00	3				
								Note 3 - Projet	EsC	A		3				
MI1JHUBG	UE	UE Réseaux sans-fil	3	3		CCI										
							CM 12									
							TD 10									
MI1JHMBG	Matière	Réseaux sans fil			1	CCI	TP 8									
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	4				
								Note 2 : Moyenne de QCM	EsC	ET		3				
								Note 3 : Epreuve rendue	EsC	A		3				
	BLOC	Bloc - Ouverture Sociétale Économique et Culturelle - CMI 4				CCI										
MI1JHUBH	UE	UE Séminaires industriels	3	3		CCI										
							CM 26									
MI1JHMBH	Matière	Séminaires industriels			1	CCI										
								Note 1 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	2				
								Note 2 : Epreuve écrite	EsC	ET	1h00	2				
								Note 2 : Participation	EsC	A		1				
	UE	Management	3	3		CCI										
							CM 22									
MI484MCA	Matière	Management			1	CCI										
								Note 1 : Assiduité / participation	EsC	A		1				
								Note 2 : Épreuve rendue	EsC	A		4				
								Note 3 : Épreuve écrite	EsC	ET	1h30	4				
	UE	UE Travail d'étude et de recherche (TER)	3	3		CCI										
							CM 16									
							TD 4									
							TU 1									
MI1HHMBD	Matière	Travail d'étude et de recherche (TER)			2	CCI		Mémoire	EaC	ET	0h00	1				
								Langue : Anglais								
								Soutenance	EaC	EO	0h00	1				
								Langue : Anglais								
								Travail	EsC	A	0h00	2				
								Langue : Anglais								
MI454PD	UE	Bloc Stage de spécialisation	9	3		CCI	TD 40									
								Intégration	EsC	A		1				
								Mémoire	EaC	ET	0h00	1				

Maquette d'enseignement							Évaluation							
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Évaluation initiale / principale						
								Libellé	Modalité	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.
								Réalisation	EsC	A		2		
								Soutenance	EaC	EO	0h00	1		
	Stage	Stage CMI Année 4				CCI								

Légende

Titre des colonnes	
Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Rep.	Note reportée en deuxième session
Nature d'enseignement	
CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)
TU	TU (Tutorat/ Projet)
Nature d'ELP	
BLOC	Bloc
Matière	Matière
Stage	Stage
UE	UE
Régime	
CCI	ECl (Évaluation Continue Intégrale)
Modalité de l'évaluation pour la session 1 des MCC	
EaC	Épreuve avec convocation
EsC	Épreuve sans convocation
Nature de l'évaluation pour les MCC	
A	Autre
EO	Épreuve Orale
ET	Écrit sur table
PR	Projet