Règlement des études et de la scolarité
2026-2027
Licence 1 - Physique - Physique fondamentale

Inscriptions administratives

L'inscription administrative consiste à inscrire un étudiant dans l'une des formations proposées par l'université. Ce processus annuel et obligatoire implique la collecte des données administratives nécessaires, le paiement des droits et la détermination du statut étudiant et de sa situation par rapport à sa couverture sociale.

Nul ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit.

L'inscription administrative s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiquées sur inscriptions.unistra.fr

Nombre d'inscriptions

Tout étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive, année après année, dans la limite de six inscriptions annuelles dans la même mention, dont trois dans la 1e année du diplôme.

Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du président de l'Université.

Les inscriptions supplémentaires procédant de l'étalement des études par contrat pédagogique sont exclues de ce décompte.

Inscription pédagogique

L'inscription pédagogique consiste pour l'étudiant à s'inscrire aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette, de ses souhaits et de ses acquis.

Elle s'effectue conformément au calendrier et aux modalités indiqués sur le site de la composante à la page dédiée.

Elle est obligatoire. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

Contrat pédagogique

Pour accompagner et soutenir la réussite de l'étudiant, notamment mais pas exclusivement lors de l'octroi d'un statut spécifique, le responsable de formation met en place avec l'étudiant un contrat pédagogique.

Cet accord, signé par les deux parties, adapte de façon détaillée, justifiée et proportionnée, le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation. Il peut mettre en oeuvre un des régimes spécifiques d'études indiqués en fin de règlement.

Il y est recouru notamment

- pour aménager le rythme de suivi de la formation, les exigences d'assiduité aux activités pédagogiques, les exigences de présence aux évaluations, exceptionnellement les caractéristiques des évaluations,
- pour reconnaître et/ou consolider les compétences à acquérir pour l'obtention du diplôme ou en supplément du diplôme, par l'octroi de crédits ECTS, le cas échéant.

Ce contrat peut être pluriannuel. Ses prévisions sont réexaminées, et éventuellement adaptées, en fonction de l'évolution de la situation de l'étudiant et de la formation.

Équivalences et validations d’acquis

Les demandes de validations d’acquis sont présentées à la commission pédagogique de la formation. Les validations d’acquis accordées par cette commission se traduisent par des dispenses de diplôme, de semestre(s), d’une ou plusieurs UE ou élément(s) constitutif(s) d’UE.

L’étudiant bénéficiant d’une validation d’acquis ne peut plus se présenter aux examens correspondants.
Les semestres, les UE ou les éléments constitutifs d’une UE ayant fait l’objet d’une dispense d’études n’entrent pas dans le calcul du résultat du diplôme, du semestre ou de l’UE. En cas de dispense de semestre, la moyenne générale au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués à l’Université de Strasbourg.

Les études accomplies à l’étranger, selon un contrat pédagogique mis en œuvre dans le cadre d’échanges internationaux conventionnés, sont considérées comme des études accomplies à l’Université de Strasbourg. Les modalités d’évaluation de l’étudiant en mobilité sont précisées dans son contrat pédagogique.

En cas de réorientation, la moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des notes des seuls semestres effectués dans le diplôme terminal.

Assiduité

L’assiduité est contrôlée par une inscription pédagogique complète, la présence aux examens et la présence aux activités explicitement listées. Elle est en particulier obligatoire dans le cadre des travaux dirigés et des travaux pratiques.

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de cinq jours ouvrés après l'absence, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. Sont considérées comme des justifications recevables

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ;
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (ex: un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche...)

A partir de la 3ème absence non justifiée, l'étudiant peut être convoqué par le responsable de formation. Après entretien, le responsable détermine les mesures pédagogiques appropriées et peut appliquer une sanction allant jusqu'au constat de la défaillance dans le/ les éléments concernés

Les étudiants relevant d’un profil spécifique attesté peuvent notamment être dispensés d’assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivant leur accès à ce profil spécifique.

La présence à toutes les séances de TP est obligatoire, conformément aux règles générales de l'université. L'absence non justifiée à une séance de TP peut faire l'objet d'une sanction. Celle ci est précisée dans le tableau des MECC de l’enseignement concerné.

Hors modalités particulières sur d'éventuels enseignements, l'absence à une séance de TD ne nécessite pas la production d'un justificatif auprès des services de scolarité.

Modalités d'accès et de progression

La formation est organisée en année, semestres, et UE, dont certaines constituent des blocs de compétences. La définition de blocs de connaissances et de compétences vise à valider et à attester l'acquisition d'ensembles homogènes et cohérents de compétences contribuant à l'exercice en autonomie d'une activité professionnelle. Elle renforce la cohérence et la lisibilité des parcours au regard des objectifs visés et facilite l'insertion professionnelle. Elle fait de la licence une formation plus adaptée aux besoins de la formation tout au long de la vie.

Dans ce cadre, une UE peut être assortie de prérequis pour permettre une progression cohérente de l'étudiant dans le cursus. Un prérequis est un jalon incontournable dans l'acquisition progressive d'une compétence ou d'un bloc de compétences constitutifs du cœur de la formation, et que l'étudiant doit avoir validé pour pouvoir être inscrit pédagogiquement à l'UE concernée.

En dehors de tout aménagement spécifique par contrat pédagogique, la progression de l'étudiant se fait conformément à la maquette de la formation suivie à concurrence de 30 crédits ECTS pour chaque semestre. Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours.

Toutefois un étudiant n'ayant pas validé son année, mais ayant acquis au moins 24 crédits ECTS sur 30 pour chacun des deux semestres, est autorisé à s'inscrire en année supérieure. L'acquisition des éléments en dette dans l'année non validée est prioritaire.

L'étudiant n'ayant pas validé son année et ayant acquis moins de 24 ECTS par semestre peut être autorisé à suivre par anticipation des éléments pédagogiques de l'année supérieure. Il reste exclusivement inscrit dans l'année non validée, et les éléments pédagogiques suivis dans l'année supérieure font l'objet d'un contrat pédagogique signé par le responsable de la formation et par l'étudiant. Dans ce cas, la somme totale en ECTS des UE suivies ne pourra pas, par défaut, excéder 30 ECTS par semestre. Le responsable pédagogique informe le service de scolarité des contrats établis. Lors de son inscription pédagogique, l'étudiant présente obligatoirement le contrat pédagogique signé.

Un étudiant ne peut en aucun cas être inscrit en troisième année s'il n'a pas validé la première année de la formation.

Mise en situation professionnelle

La formation peut prévoir des périodes obligatoires de mise en situation en milieu professionnel, lors notamment de stages ou de période d'alternance.

L'éventuel stage obligatoire est prévu par la maquette de formation. Le stage volontaire est effectué à l'initiative de l'étudiant s'il est accepté par l'équipe pédagogique de la formation. L'un comme l'autre font l'objet d'une restitution de la part du stagiaire, évaluée par l'équipe pédagogique de la formation, pour traduire sa mise en application des acquis de la formation et exprimer les savoirs et compétences acquis.

Lorsque le stagiaire interrompt sa période de formation en milieu professionnel

- pour un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption,
- ou en accord avec l'établissement, en cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention,
- ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil,

l'université :

- valide la période de formation en milieu professionnel ou le stage, même s'il n'a pas atteint la durée prévue dans le cursus,
- ou propose au stagiaire une modalité alternative de validation de sa formation.

L'étudiant concerné par cette situation doit contacter son tuteur pédagogique. Ce dernier, en accord avec l'équipe pédagogique et, le cas échéant, après avis du maître de stage, étudie la modalité de validation alternative la plus adéquate, en fonction de l'état d'avancement du stage au moment de l'interruption et conformément aux modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances. Cette modalité alternative peut notamment prendre la forme suivante :

- Un report de tout ou partie de la fin de la période de stage en accord avec l'organisme d'accueil et à condition que ce report soit compatible avec le calendrier universitaire,
- La rédaction d'un mémoire/rapport de substitution,
- Une épreuve écrite et/ou orale de substitution.

Dans le cas particulier d'une formation en apprentissage, afin d'obtenir le diplôme visé, l'apprenti justifie d'une période minimale de 4 à 6 mois cumulés, soit 616 à 924 heures cumulées, de mise en situation en milieu professionnel par année de formation.

Lorsque cette période en milieu professionnel est interrompue pour un motif indépendant de la volonté de l'apprenti ou en accord avec l'établissement, le responsable de formation propose à l'apprenti une modalité alternative de validation de sa formation (stage, mission tuteurée, travail de substitution).

Compensation

L'évaluation donne lieu à l'attribution d'une note sur 20.

Au niveau de l'UE : les notes qui, affectées de leurs coefficients respectifs, entrent dans le calcul de la note d'une UE se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée dès lors qu'un étudiant y obtient une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20.

Au niveau du semestre : les notes des UE d'un même semestre se compensent entre elles, sans note éliminatoire. Le semestre est validé si la moyenne des UE le composant, affectées de leurs coefficients respectifs, est égale ou supérieure à 10/20. Les coefficients des UE sont proportionnels à leur valeur en ECTS. En Licence générale, les coefficients des UE peuvent varier dans un rapport de 1 à 5 ; en licence professionnelle, les coefficients des UE peuvent varier dans un rapport de 1 à 3. L'UE est validée dès lors qu'un étudiant y obtient une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20.

En cas de dispense, l'UE n'est pas prise en compte dans le calcul du semestre.

Au niveau des deux semestres d'une même année d'études : pour calculer le résultat de l'année, la compensation opère entre les moyennes obtenues aux deux semestres immédiatement consécutifs d'une même année d'études, c'est-à-dire entre les semestres 1 et 2, ou entre les semestres 3 et 4, ou entre les semestres 5 et 6.

Capitalisation

L'acquisition de l'UE emporte celle des crédits européens correspondants. Les éléments constitutifs de l'UE ne sont pas affectés individuellement de crédits européens.

Une UE acquise ne peut plus être représentée à un examen, quel que soit le parcours d'études où elle est inscrite.

Une UE non acquise appartenant à un semestre validé ne peut pas être représentée à un examen en vue d'améliorer la note de ce semestre. Elle peut toutefois être représentée à un examen si elle est inscrite dans un autre diplôme (mention, parcours ou spécialité).

En cas de redoublement, et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures préservent le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences.

Calcul de la moyenne générale au diplôme

La moyenne générale obtenue au diplôme est la moyenne des moyennes des semestres, sans pondération des semestres.

Pour calculer ce résultat, les semestres ne se compensent pas entre eux, à l'exception des deux semestres immédiatement consécutifs dans une même année d'études, c'est-à-dire entre les semestres 1 et 2, ou entre les semestres 3 et 4, ou entre les semestres 5 et 6. L'étudiant peut déclarer renoncer au bénéfice de la compensation entre les semestres 5 et 6 après la tenue du jury d'année.

Lorsqu'un seul semestre n'est pas validé et que la moyenne des six semestres est égale ou supérieure à 10/20, le jury de diplôme a la possibilité d'accorder la compensation de ce semestre non validé. L'étudiant peut déclarer renoncer au bénéfice de cette compensation.

La réussite au diplôme intermédiaire de DEUG repose sur la réussite aux quatre premiers semestres de Licence. Toutefois, la compensation opère, sans note éliminatoire, entre les semestres 1 et 2 et entre les semestres 3 et 4.

La moyenne générale obtenue au DEUG est la moyenne des quatre premiers semestres de Licence, sans pondération des semestres.

L'attribution d'une mention (assez bien 12/20 ; bien 14/20 ; très bien 16/20) est calculée sur la moyenne générale obtenue en Licence. Des points de jury peuvent être accordés pour l'attribution d'une mention.

La validation d'un semestre emporte l'acquisition des 30 crédits ECTS du semestre.

La validation de la Licence emporte l'acquisition des 180 crédits ECTS de la Licence.

Jury

Les jurys sont désignés par le président de l'université sur proposition du directeur de composante.

Le jury de semestre arrête les notes et est souverain pour prononcer la validation ou la non-validation d'un semestre.

Le jury d'année se prononce sur la validation de deux semestres immédiatement consécutifs. Il se réunit à l'issue de chaque session d'examen.

Le jury de diplôme prononce la délivrance du diplôme.

Conservation de notes d'une année sur l'autre

Les notes supérieures ou égales à 10/20 obtenues à des épreuves dans des UE non acquises ne sont pas conservées d'une année à l'autre, sauf si le contrat pédagogique de l'étudiant le prévoit.

Évaluation continue intégrale - principes directeurs

L'évaluation continue intégrale consiste en une pluralité d'évaluations diversifiées, réparties régulièrement sur l'ensemble des semaines du semestre et pour l'ensemble des enseignements. Son objectif est de renforcer la dimension formative des évaluations et de conférer aux retours sur les évaluations un rôle important dans la progression de l'étudiant.
Elle doit permettre à l'équipe pédagogique d'attester que l'étudiant maîtrise les connaissances et compétences visées dans une UE. Elle n'a pas nécessairement pour objectif d'évaluer tous les contenus pédagogiques d'une UE.

Modalités d'évaluation et restitution pédagogique

L'élément de base de l'évaluation est l'UE.

L'évaluation continue intégrale repose sur des évaluations multiples et de formes variées, comme des épreuves écrites, orales, des activités pratiques, des rendus de travaux, des projets et des périodes de mise en situation. Elle permet d'apprécier la progression des acquis des connaissances et compétences visés par l'UE, et propose d'éventuelles remédiations à l'étudiant.

Chaque épreuve est corrigée dans un délai raisonnable, en tout état de cause avant l'évaluation suivante, selon des modalités laissées à l'appréciation des enseignants. Le corrigé renforce la dimension formative de l'UE. En particulier, il est remis en perspective par rapport aux attendus (connaissances et compétences) de l'enseignement.

Aucune note ne peut contribuer pour plus de 50 % de la moyenne de l'UE.

Un minimum de trois notes par UE est attendu, pour permettre une véritable progression de l'étudiant et des remédiations entre ces évaluations.

Absence aux épreuves, avec ou sans convocation

La présence aux épreuves, avec ou sans convocation, est obligatoire, sauf dans les cas d'aménagement d'études le précisant.

En cas d'absence à une épreuve avec convocation, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de cinq jours ouvrés, sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. A défaut, l'absence est injustifiée, l'étudiant est considéré comme défaillant. La défaillance n'est pas compensable.

Si l'absence est justifiée, une épreuve de substitution est organisée. L'enseignant responsable de l'examen initial, en coordination avec le responsable du semestre, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent différer de celles de l'épreuve initiale.

En cas d'absence à une épreuve sans convocation, l'étudiant présente une justification au service de scolarité dans un délai de rigueur de cinq jours ouvrés, sauf en cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. A défaut, l'étudiant est sanctionné par la note zéro à cette épreuve.

En cas d'absence justifiée, la note est neutralisée par le président de jury.

Si l'UE ne comprend que des épreuves sans convocation auxquelles l'étudiant a été absent de façon justifiée, une épreuve de substitution est rendue nécessaire par l'impossibilité de neutraliser une UE. L'enseignant responsable de l'UE, en coordination avec le responsable de semestre, en définit le calendrier et les modalités ; elles peuvent être différentes de celles des épreuves initiales. Lorsque l'étudiant est absent à toutes ces épreuves, sans justification, il est déclaré défaillant, quels que soient les résultats obtenus par ailleurs.

Pour les épreuves avec et sans convocation, sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ; la convocation doit être déposée au moins trois jours avant les épreuves auprès du service de scolarité.
- Un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant, et attesté auprès du service de scolarité par un justificatif original dans un délai n'excédant pas sept jours ouvrés après les épreuves concernées. Un accident, une maladie obligeant à un arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche constituent des cas recevables dans cette circonstance.

Toute absence à l'épreuve de substitution ou à la session de rattrapage si la formation en propose une n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et est donc traitée comme une absence injustifiée. L'étudiant est considéré comme absent injustifié; il se voit attribuer la note de 0/20 en cas d'épreuve sans convocation, il se voit déclaré défaillant en cas d'épreuve avec convocation.

Une dispense totale ou partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée à l'étudiant à ces conditions :

- Les étudiants relevant d'un profil spécifique peuvent bénéficier d'une dispense totale de présence aux épreuves sans convocation. Ils doivent en faire la demande auprès de leur service de scolarité avant la fin du premier mois des enseignements ou dans les quinze jours suivants leur accession à ce profil spécifique.
- Une dispense partielle de présence aux épreuves sans convocation peut être accordée pour des raisons jugées recevables.

L'étudiant en fait la demande et produit les justificatifs auprès du service de scolarité avant l'épreuve ou, en cas d'événement imprévu, au plus tard sept jours après l'épreuve. Une épreuve de remplacement peut lui être proposée par l'enseignant responsable de l'épreuve initiale, qui en définit les modalités ; elles peuvent être différentes de celles de l'épreuve initiale. A défaut, il n'est pas tenu compte de la note manquante.

Régimes spécifiques d'études

Priorité de choix dans les groupes de TD. Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Étalement des études sur deux années universitaires. Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Dispense d'assiduité. Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Conservation des notes d'une année sur l'autre. Cet aménagement est applicable pour :

Tous les types de publics

Licence 1 - Physique et Sciences pour l'ingénieur - Tronc commun
(PY0131-450 - Tous publics)
Nature : Année
Période : Année
Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)
Nombre de sessions : Session unique
Date de validation composante : 19 mai 2026
Date de validation CFVU : 30 juin 2026

Semestre 1 - Physique et Sciences pour l'ingénieur
ECTS : 30
Nature : Semestre
Période : Semestre 1

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement								Évaluation											
								Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage				
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	**UE 1 - Semestre 1 - Physique 1**	**9**	**3**		**CCI**		**Calcul de la note de l'UE:** La note de "PILS Physique" est un bonus qui s'ajoute à la moyenne pondérée des autres matières.	**SC**	**A**		**0**							
							CI 32												
PY01AM12	EC	Mécanique 1		2		CCI		**CC1 Mécanique 1**	AC	ET	1h30	2							
								CC2 Mécanique 1	AC	ET	1h30	2							
								Note de participation (facultative) Note matière = SUP (Moyenne des écrits ; 0,8 x Moyenne des écrits + 0,2 x Note de participation)	SC	A		1							
							CI 16												
PY01AM13	EC	Optique 1		1		CCI		**CC 1**	1 AC	ET	1h30	4							
								Note de participation (facultative) Note matière = SUP (Moyenne des écrits ; 0,8 x Moyenne des écrits + 0,2 x Note de participation)	SC	A		1							
							CI 26												
PY01AM14	EC	Électromagnétisme 1		1		CCI		**CC Electrostatique**	AC	ET	1h30	4							
								Note de participation (facultative) Note matière = SUP (Moyenne des écrits ; 0,8 x Moyenne des écrits + 0,2 x Note de participation)	SC	A		1							
							TP 12												
PY01AM15	EC	Physique expérimentale 1		1		CCI		**Moyenne des comptes rendus de TP**	AC	R		1							
	EC	PILS Physique				CCI		**PILS Physique**	2 SC	QC	1h00	0							
		Choisir 1 élément(s)																	
PY01AMP1	EC	PILS - Physique - Niveau A				CCI	CM 2												
PY01AMP1	EC	PILS - Physique - Niveau B				CCI	CI 10												
PY01AMP1	EC	PILS - Physique - Niveau C				CCI	CI 20												
	UE	**UE 2 - Semestre 1 - Sciences et enjeux environnementaux**	**3**	**1**		**CCI**													
							CM 24												
PY01AM27	EC	Sciences et enjeux environnementaux L1S1		1		CCI		**Travail écrit 1**	SC	A	0h30	0,5							
								Travail écrit 2	SC	A	0h30	0,5							

Maquette d'enseignement									Évaluation											
									Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage				
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire		Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
									Travail écrit 3	SC	A	0h30	0,5							
	UE	**UE 3 - Semestre 1 - Mathématiques 1**	**6**	**2**		**CCI**			**Calcul de la note de l'UE:** La note de "PILS Mathématiques pour les sciences" est un bonus qui s'ajoute à la moyenne pondérée des autres matières. Même calcul que pour PILS Physique	**SC**	**A**		**0**							
							CI	65												
									CC1	AC	ET	1h00	1							
									CC2	AC	ET	1h00	1							
									CC3	AC	ET	2h00	2							
MIEXAM13	EC	Mathématiques pour les sciences 1		6		CCI			**Bonus PILS** Pour les étudiant·e·s dont la filière est concernée par le programme d'intégration en licence sciences (PILS) : bonus de 0.5 point maximum calculé en fonction des résultats obtenus en PILS - Mathématiques pour les sciences	SC	A									
MIEXAMM4	EC	PILS - Mathématiques pour les sciences				CCI			**Bonus** Pour PILS, il y a un bonus, de 0,5 point maximum, calculé selon la progression aux tests PILS et qui contribue à la note de mathématiques pour les sciences.	SC	A									
		Choisir 1 élément(s)																		
	EC	PILS - mathématiques pour les sciences - niveau A				CCI	CM	2												
	EC	PILS - mathématiques pour les sciences - niveau B				CCI	CI	10												
	EC	PILS - mathématiques pour les sciences - niveau C				CCI	CI	20												
	EC	PILS - mathématiques pour les sciences - niveau D				CCI	CI	30												
	UE	**UE 4 - Semestre 1 - Chimie 1**	**3**	**1**		**CCI**			**Calcul de la note de l'UE:** La note de "PILS Chimie" est un bonus qui s'ajoute à la moyenne pondérée des autres matières. Même calcul que pour PILS Physique	**SC**	**A**		**0**							
							CI	20												
CH1LAM34	EC	Architecture de la matière 1		2		CCI			**écrit 1 AM1**	AC	ET	1h00	0,8							
									écrit 2 AM1	AC	ET	1h30	1,2							
							CI	20												
CH1LAM35	EC	Transformation de la matière 1		2		CCI			**écrit 1 TM1**	AC	ET	1h00	0,8							
									écrit 2 TM1	AC	ET	1h30	1,2							
CH1LAMP1	EC	PILS Chimie				CCI			**bonus à la moyenne** cf règle complémentaire	SC	A		0							
		Choisir 1 élément(s)																		
CH1LAMP1	EC	PILS - Chimie - Niveau A				CCI	CM	2												
CH1LAMP1	EC	PILS - Chimie - Niveau B				CCI	CI	10												
CH1LAMP1	EC	PILS - Chimie - Niveau C				CCI	CI	20												

Maquette d'enseignement									Évaluation											
									Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage				
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire		Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	**UE 5 - Semestre 1 - Travaux Pratiques Option (1 au choix)**	**3**	**1**		**CCI**														
		Choisir 1 élément(s)																		
CH1LAM36	EC	Chimie expérimentale 1		2		CCI	TP	30												
									écrit CE1	AC	ET	1h00	1,2							
									épreuve de TP	SC	A	4h00	0,8							
PY01AM53	EC	Étude de systèmes mécaniques en sciences de l'ingénieur		2		CCI	TP	30	**Rapports de TP DAO**	SC	P		1							
									Rapports de TP Statique Moyenne des rapports de TP	SC	R		1							
	UE	**UE 6 - Semestre 1 - Langues (1 au choix)**	**3**	**1**		**CCI**														
		Choisir 1 élément(s)																		
	Matière	Allemand Lansad - Semestre impair		1		CCI	TD	20	**Evaluation** Se reporter aux modalités d'évaluation du cours dans lequel l'étudiant est inscrit.	SC	A									
	Matière	Anglais Lansad - Semestre impair		1		CCI	TD	20	**Evaluation** Se reporter aux modalités d'évaluation du cours dans lequel l'étudiant est inscrit.	SC	A									
	UE	**UE 7 - Semestre 1 - Méthodologie du travail universitaire**	**3**	**1**		**CCI**														
PY01AM72	EC	MTU		1		CCI	CM	2												
							TD	8												
									Ecri+	SC	A		0,45							
									Présentation orale	AC	EO	0h10	0,75							
									Quiz	SC	QC		0,3							
									Rapport écrit	SC	PE		1,5							

Licence 1 - Physique et Sciences pour l'ingénieur - Tronc commun

(PY0131-450 - Tous publics)

Nature : Année

Période : Année

Régime : ECI (Évaluation continue intégrale)

Nombre de sessions : Session unique

Date de validation composante : 19 mai 2026

Date de validation CFVU : 30 juin 2026

Semestre 2 - Physique et Sciences pour l'ingénieur

ECTS : 30

Nature : Semestre

Période : Semestre 2

Le tableau ci-dessous utilise des abréviations dont la signification est détaillée à la fin du document.

Maquette d'enseignement								Évaluation											
								Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage				
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
	UE	**UE 1 - Semestre 2 - Physique 2**	**9**	**3**		**CCI**														
							CI 58													
PY01BM14	EC	Mécanique 2 - A		2		CCI		**CC1**	AC	ET	1h30	2								
								CC2	AC	ET	1h30	2								
								Note de participation (facultative)	SC	A		1								
							CI 36													
PY01BM15	EC	Électromagnétisme 2		1		CCI		**CC1**	AC	ET	1h00	2								
								CC2	AC	ET	1h00	2								
								Note de participation (facultative)	SC	A		1								
							TP 25													
PY01BM17	EC	Physique expérimentale 2		1		CCI		**Moyenne des comptes rendus de TP**	AC	R		1								
	UE	**UE 2 - Semestre 2 - Mathématiques et informatique 2**	**9**	**3**		**CCI**														
							CI 65													
MIEXBM13	EC	Mathématiques pour les sciences 2		6		CCI		**CC1**	AC	ET	1h00	1		X						
								CC2	AC	ET	1h00	1		X						
								CC3	AC	ET	2h00	2		X						
							TP 20													
							CI 12													
PY01BM23	EC	Informatique		3		CCI		**TP noté 1**	AC	A	2h00	1								
								TP noté 2	AC	A	2h00	1								
								TP noté 3	AC	A	2h00	1								
	UE	**UE 3 - Semestre 2 - Chimie 2**	**3**	**1**		**CCI**														
							CI 24													
CHOTBM36	EC	Liaisons et molécules		1		CCI		**épreuve écrite** ou QCM	AC	ET	1h00	1								
								épreuve écrite ou QCM	AC	ET	1h00	1								
	UE	**UE4 - Semestre 2 - Langues 2 (1 au choix)**	**3**	**1**		**CCI**														
		Choisir 1 élément(s)																		
							TD 20													
	Matière	Allemand Lansad - Semestre pair		1		CCI		**Evaluation** Se reporter aux modalités d'évaluation du cours dans lequel l'étudiant est inscrit.	SC	A										
	Matière	Anglais Lansad - Semestre pair		1		CCI	TD 20	**Evaluation**	SC	A										

Maquette d'enseignement								Évaluation											
								Évaluation initiale / principale							Seconde chance / rattrapage				
Code	Nat.	Libellé	ECTS	Coef.	Note élim.	Régime	Volume horaire	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.	Rep.	Libellé	Type d'éval.	Nat.	Durée	Coef.	Note élim.
								Se reporter aux modalités d'évaluation du cours dans lequel l'étudiant est inscrit.											
	UE	**UE 5 - Semestre 2 - Options (1 au choix)**	**3**	**1**		**CCI**													
		Choisir 1 élément(s)																	
CHOTBM37	EC	Équilibres chimiques		1		CCI	CI 24	**Présence et participation en CI (oral)**	SC	A		0,25							
								CC1 Épreuve écrite ou QCM	AC	ET	1h00	0,75							
								CC2 Épreuve écrite ou QCM	AC	ET	1h00	1							
PY01BM55	EC	Relativité		1		CCI	CI 24	**CC1**	AC	ET	1h00	1,5							
								CC2	AC	ET	1h00	1,5							
OT1BBM44	EC	Géodynamique		1		CCI	CM 16 TD 4	**CC1**	SC	QC	0h30	1			**Epreuve de substitution**	AC	QC	0h30	1	
								CC2	AC	QC	0h30	1							
PY01BM56	EC	Matériaux		1		CCI	CI 24	**CC1**	AC	ET	0h45	1							
								CC2	AC	ET	2h00	2							
PY01BM57	EC	Étude de systèmes en science de l'ingénieur		1		CCI	TP 20 CI 4	**Projet**	SC	A		1							
								Rapports de TP	SC	A		1							
								TP noté	AC	ET	2h00	1							
	UE	**UE 6 - Semestre 2 - Projet professionnel**	**3**	**1**		**CCI**													
PY01BM62	EC	Projet professionnel personnel : explorer		1		CCI	CM 2 TD 8	**Présentation orale**	AC	EO	0h15	1,5							
								Rapport écrit	SC	PE		1,5							

Légende

Titre des colonnes

Éval?	Indique si l'ELP est évalué
Nat.	Nature
Mut.	ELP mutualisé
Coef.	Coefficient
Note élim.	Note éliminatoire
Nb notes	Nombre de notes
Pond.	Pondération
Rep.	Note reportée en deuxième session

Nature d'enseignement

CM	CM (Cours magistral)
TD	TD (Travaux dirigés)
TP	TP (Travaux pratiques)
CI	CI (Cours intégré)

Nature d'ELP

EC	EC
Matière	Matière
UE	UE

Régime

CCI	ECI (Évaluation continue intégrale)

Type d'évaluation pour la session 1 des MCC

AC	Épreuve avec convocation
SC	Épreuve sans convocation

Type d'évaluation pour la session 2 des MCC

AC	Épreuve avec convocation

Nature de l'évaluation pour les MCC

ET	Écrit sur table
EO	Épreuve Orale
PE	Production écrite
P	Production technique
QC	Questionnaire à choix multiples
R	Rapport écrit sans soutenance
A	Autre